

**DEPARTAMENT
DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ**

JUS/2587/2010, de 21 de juliol, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi Professional de Delineants de Girona.

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi Professional de Delineants de Girona a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, incoat arran de la sol·licitud de 7 de d'abril de 2009, del qual resulta que en data 6 de maig de 2010 es va presentar el text dels Estatuts adaptat als preceptes de la Llei esmentada i aprovat en les assemblees generals extraordinàries del Col·legi de dates 25 de març de 2009, 29 de gener de 2010 i 30 d'abril de 2010;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució de 9 de novembre de 2000 (DOGC núm. 3268, de 17.11.2000);

Vist que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Vist que aquest expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi Professional de Delineants de Girona a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar la seva inscripció al Registre de Col·legis Professionals de la Generalitat de Catalunya.

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al DOGC, com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 21 de juliol de 2010

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA
Consellera de Justícia

ANNEX

Estatuts del Col·legi Professional de Delineants de Girona

CAPÍTOL I
Disposicions generals

Article 1
De la definició del Col·legi

El Col·legi Professional de Delineants de Girona, és una corporació de dret pú-

blic i estructura democràtica, reconeguda i emparada per la Constitució, l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la legislació vigent en matèria de col·legis professionals, amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat plena per al compliment dels seus fins.

Article 2

Del domicili i àmbit territorial

El Col·legi Professional de Delineants de Girona, tindrà el seu domicili a Girona, al carrer Ramón Turró, 3, 3r 3a, i el seu àmbit d'activitat territorial queda circumscrit a la província de Girona.

No podrà haver-hi més d'un col·legi professional de delineants a la província de Girona, però se'n podran crear delegacions, segons s'estimi convenient.

Article 3

Representació

La representació legal del Col·legi, tant en judici com fora d'ell, recaurà en el degà, que es trobarà legitimat per atorgar poders generals o especials a procuradors, lletrats o qualsevol classe de mandataris, previ acord de la Junta de Govern.

Article 4

Dels fins

El Col·legi Professional de Delineants de Girona tindrà com a fins essencials:

- a) Ordenar, dins el marc de les lleis, i vigilar l'exercici de la professió.
- b) Representar els interessos generals de la professió, especialment en les seves relacions amb l'Administració.
- c) Defensar els interessos professionals dels col·legiats.
- d) Vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional.
- e) Garantir el compliment de la bona pràctica i de les obligacions deontològiques de la professió.

Correspon al Col·legi informar el Govern de la Generalitat de totes les normes que prepari sobre les condicions generals de l'exercici professional i sobre les funcions, els àmbits i el règim d'incompatibilitats de la professió.

Article 5

De les funcions

El Col·legi Professional de Delineants de Girona, a més de les funcions que estableix la Llei 7/2006, exercirà, en el seu àmbit territorial, les que s'indiquen a continuació:

- a) Totes les que li siguin encomanades per l'Administració, i col·laborar-hi en la realització d'estudis, elaboració d'estadístiques, emissió d'informes i altres activitats relacionades amb el seus fins que li siguin demanades o que el Col·legi acordi de formular per iniciativa pròpia.
- b) Assessorar els particulars i les entitats de tota mena, en matèria de la seva competència, i emtre els informes que li siguin demanats.
- c) Vetllar pels drets i el prestigi de la professió i, especialment, sobre aquelles qüestions que corresponen al camp de les competències i facultats dels professionals.
- d) Impedir i, si cal, perseguir, fins a arribar als tribunals de justícia, tots els casos d'intrusisme professional que afectin els col·legiats i l'exercici de la seva professió, en el supòsit que aquesta s'exerceixi, o es pretengui exercir, s'obstaculitzi, o es pretengui obstaculitzar, per una persona en la qual no recaiguin els requisits legals establerts per a la pràctica de la professió o per qualsevol organisme o entitat.
- e) Organitzar i realitzar activitats de caràcter cultural, científic, tècnic o pràctic relacionades amb la professió, així com cursos per a la formació professional, actualització i millora permanent dels postgraduats.

- f) Recollir i guiar les aspiracions de la professió enviant als centres oficials, per mitjà dels departaments de la Generalitat amb competències sobre les activitats de delineació, desenvolupament de projectes i en disseny i producció editorial, aquells suggeriments que tinguin relació amb el perfeccionament i amb les normes que regeixin els serveis que presten o puguin prestar els professionals, tant en les corporacions oficials com en les entitats particulars, d'acord amb les exigències, necessitats i potencialitat de la societat en cada moment.
- g) Realitzar el reconeixement de signatura, el visat de plànols, dictàmens, peritatges i altres treballs que realitzin els delineants en l'exercici de la seva professió.
- h) Mantenir un servei actiu d'informació sobre places i llocs de treball a desenvolupar pels col·legiats amb el fi de possibilitar-ne l'ocupació. Per donar-li més eficàcia, tindrà coneixement de l'especialitat professional de cada col·legiat, així com el seu grau d'actualització i perfeccionament tècnic.
- i) Fomentar i organitzar entre els col·legiats els beneficis de la previsió social, desenvolupant la mutualitat col·legial.
- j) Interessar-se pel nivell d'ensenyament de la professió en els centres que imparteixen aquests estudis.
- k) Procurar l'ordenació i retribució adients dels col·legiats que exerceixen la professió per compte d'altri, mantenint relació amb els òrgans laborals i sindicals.
- l) Informar els organismes de l'Administració sobre les matèries de competència de la professió.
- m) Participar en l'elaboració de plans d'estudis de l'Administració i donar la informació necessària per facilitar l'accés a la vida professional.
- n) Representar i defensar la professió davant l'Administració, institucions, tribunals, entitats i particulars, amb legitimació per ser part en els litigis que afectin els interessos professionals, i fer servir el dret de petició d'acord amb la llei.
- o) Facilitar als tribunals la relació de col·legiats que puguin intervenir com a perits en els assumptes judicials.
- p) Vetllar per l'ètica professional i pel respecte als drets dels ciutadans, i exercir la jurisdicció disciplinària en matèries professionals i col·legials.
- q) Intervenir, com a mediador i amb procediments d'arbitratge, en els conflictes que, per motius professionals, se suscitin entre col·legiats.
- r) Resoldre per laude, demanat per les parts interessades, les discrepàncies que puguin sorgir sobre el compliment de les obligacions originades pels treballs professionals realitzats pels col·legiats.
- s) Emetre dictàmens en procediments administratius o judicials en els quals es discuteixin qüestions relatives a honoraris professionals.
- t) Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.
- u) Registrar els títols expedits pels països membres de la UE, en l'actualitat i en el futur, i per altres tercers països, amb l'homologació prèvia per part del ministeri competent, si cal aquest requisit, i inscriure'ls en els llibres de registre corresponents.
- v) Disposar d'un registre de societats professionals on s'inscriguin les societats de professionals creades per a l'exercici de la professió.
- w) Complir i fer complir als col·legiats les lleis generals i especials, els estatuts professionals i els reglaments de règim interior, així com les normes i decisions adoptades pels òrgans col·legials en matèria de la seva competència.
- x) Totes les altres funcions que siguin beneficioses per als interessos professionals dels col·legiats.

Article 6

De les relacions amb les administracions

1. El Col·legi Professional de Delineants de Girona, en tot el que pertoca a qüestions institucionals i corporatives, es relacionarà amb el Departament de Justícia del Govern de la Generalitat de Catalunya. Aquesta relació es regeix pels principis de coordinació i cooperació.

2. El Col·legi Professional de Delineants de Girona es relacionarà, en tot el que respecta als continguts de la seva professió, amb els departaments de la Generalitat, competents en aquesta.

3. El Col·legi Professional de Delineants de Girona és autònom respecte a les altres entitats de la mateixa professió de fora del seu àmbit territorial. Aquestes relacions es regeixen pels principis de col·laboració i cooperació voluntàries i es formalitzen mitjançant acord o conveni.

CAPÍTOL 2

Dels col·legiats

SECCIÓ PRIMERA

Article 7

De l'obligatorietat de col·legiació

1. És requisit indispensable per a l'exercici de la professió estar incorporat al col·legi corresponent. Atès que existeix una organització per col·legis territorials, serà suficient la incorporació a un d'ells, que serà el del domicili professional únic o principal, per exercir en tot el territori de l'Estat.

2. Els professionals col·legiats, que exerceixen ocasionalment en una demarcació diferent de la de col·legiació, només poden restar subjectes al deure de comunicació al col·legi professional del lloc on hagin de prestar els seus serveis quan així s'estableixi legalment.

Article 8

De les condicions acadèmiques per a la incorporació al Col·legi

Per ser admès al Col·legi caldrà tenir la titulació oficial de formació professional superior que habilita per a l'exercici de la professió i les declarades equivalents en l'annex III del Reial decret 777/1998.

Igualment, podran sol·licitar la seva incorporació al Col·legi els futurs titulats, d'acord amb la Llei orgànica 2/2006, d'educació.

Els estrangers es podran incorporar o habilitar al Col·legi quan es compleixin els requisits per poder exercir la professió a l'Estat espanyol.

Article 9

Dels membres del Col·legi

Seràn membres del Col·legi Professional de Delineants els qui reuneixin els requisits que estableixen els articles 7 i 9 d'aquests Estatuts, i que ho sol·licitin de la forma reglamentària. Les persones que constitueixin el Col·legi poden ser membres exercent, membres no exercent, membres d'honor i habilitats.

1. Són membres exercent les persones físiques que, reunint totes les condicions exigides hagin obtingut la incorporació al Col·legi i exerceixin la professió.

2. Són membres no exercent les persones físiques que hagin obtingut la incorporació al Col·legi i no exerceixin actualment la professió.

3. Són membres d'honor les persones físiques o jurídiques, col·legis, institucions, organismes, etc., espanyoles o estrangeres, siguin delineants o no, que, a judici de l'Assemblea General de col·legiats i a proposta de la Junta de Govern, mereixen tal designació.

4. La Junta de Govern del Col·legi, dins el termini màxim de tres mesos, haurà de prendre i comunicar l'acord d'incorporació o habilitació o bé la seva denegació. S'entendrà denegada la sol·licitud en el cas que hagi transcorregut aquest termini, sense que se'n dicti resolució.

El degà o la persona delegada per ell podrà, en casos d'urgència, atorgar la col·legiació amb caràcter provisional.

En tot cas, no es podrà denegar la incorporació o l'habilitació als professionals que reuneixin els requisits previstos.

Article 10

Exercici professional

1. Definició. L'exercici professional es defineix, com la prestació al públic, normalment remunerada, dels serveis propis d'una activitat o una professió.

2. Accés a l'exercici. Per accedir a l'exercici d'una professió titulada cal tenir el títol acadèmic corresponent i complir, si escau, la resta de condicions habilitants establertes legalment. S'han de respectar en tots els casos les condicions de reconeixement professional de títols i d'equivalència de condicions fixades per la normativa comunitària.

3. Requisits de l'exercici. Poden exercir una activitat professional titulada les persones que compleixen els requisits següents:

- a) Tenir el títol acadèmic i les condicions que determina l'apartat 2.
- b) No estar en situació d'inhabilitació professional.
- c) No estar subjectes a cap de les causes d'incompatibilitat o de prohibició establertes per les lleis.
- d) Complir, si escau, les normes de col·legiació corresponents.

4. Exercici ocasional d'una activitat professional.

a) L'exercici no permanent a Catalunya d'una activitat professional amb caràcter transnacional per a nacionals dels estats membres de la Unió Europea, o qualsevol altre dels beneficiaris que estableixi la legalitat comunitària, queda sotmès a les exigències de col·legiació pròpies del país on s'exerceix regularment la professió.

b) En el supòsit que estableix l'apartat 4.a) les exigències locals mínimes d'ordre col·legial o professional, i especialment les deontològiques, són aplicables si són estrictament necessàries en funció de la naturalesa dels serveis professionals que es presten, aplicant sempre el principi de proporcionalitat tal com disposa la normativa comunitària.

Article 11

Dels requisits generals per a la incorporació al Col·legi, tramitació i causes de denegació

a) Per sol·licitar la col·legiació, l'interessat adreçarà al degà la sol·licitud corresponent per escrit, mitjançant imprès que facilitarà el Col·legi, i l'acompanyarà amb el títol acadèmic, testimoni d'aquest o resguard d'haver-lo sol·licitat.

Podran incorporar-se voluntàriament al Col·legi Professional de Delineants de Girona les persones que, reunint les condicions establertes, no exerceixen la professió o que havent-la exercit, hagin deixat de fer-ho, formalitzant la part que els correspongui d'aquest apartat a).

b) La incorporació podrà ser denegada:

1. Quan els documents presentats siguin insuficients o n'hi hagi dubtes sobre l'autenticitat.

2. Quan l'interessat estigui complint condemna imposada pel tribunal ordinari de justícia, que comporti com a pena accessòria la inhabilitació absoluta o parcial per a l'exercici de la professió.

3. Quan hagi sol·licitat la baixa a perpetuïtat, o per haver estat expulsat d'un altre col·legi sense haver obtingut expressa rehabilitació.

4. Quan estigui suspès en l'exercici de la professió en virtut de correcció disciplinària imposada per un altre col·legi o pel Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya.

c) Les peticions dels col·legiats es tramitaran de la manera següent:

1. Tota petició d'incorporació al Col·legi quedarà resolta en el termini de tres mesos. I, en tot cas, des de la darrera aportació o esmena de documents. Si es compleix aquest termini, sense que se n'hagi notificat resolució, la petició s'entendrà desestimada.

2. Els actes i acords del Col·legi posen fi a la via administrativa i poden ésser objecte de recurs directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat. No obstant això, poden ésser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que els ha dictat.

Article 12

De les baixes al Col·legi

1. La condició de col·legiat es perdrà per les causes següents:
 - a) Defunció.
 - b) Incapacitat legal, presentant la documentació que així ho acrediti.
 - c) Separació o expulsió com a conseqüència del compliment de sanció disciplinària que la comporti.
 - d) Baixa voluntària comunicada per escrit.
 - e) Baixa forçosa per incompliment de les obligacions econòmiques.
2. Perquè la baixa forçosa sigui efectiva, caldrà la instrucció d'un expedient sumari, que comportarà un requeriment escrit a l'afectat, perquè, dins el termini que es fixi, es posi al corrent dels descoberts. Passat el termini sense compliment, es prendrà l'acord de baixa, que comportarà la suspensió dels seus drets col·legials, però no de les seves obligacions i haurà de notificar-se de forma expressa al interessat.

En el cas de la baixa per impagament, l'abonament de les quotes col·legials pendents, amb l'interès legal meritat, comporta la rehabilitació automàtica de l'alta col·legial, llevat dels supòsits en què subsisteixi un altre motiu de baixa.

Article 13

Societats professionals

Les societats professionals estaran adscrites al Col·legi a través del Registre de societats professionals creat a aquest efecte i estaran sotmeses a les mateixes obligacions deontològiques que els col·legiats, en els termes i abast que derivi de la Llei de societats professionals i d'aquests Estatuts.

Els socis i administradors de les societats professionals estaran obligats permanentment a identificar en el Col·legi quins són els socis professionals de la societat i la vigència o no dels requisits que legalment determinin que la societat té la qualitat de societat professional.

SECCIÓ SEGONA

Article 14

Dels drets dels col·legiats

Tots els col·legiats, llevat dels membres d'honor, tindran dret a gaudir de tots els serveis, facultats i prerrogatives que resultin d'aquests Estatuts i, a més:

- a) Elegir i ser elegits per llocs de representació i ocupar càrrecs directius.
- b) Informar i ser informats de les actuacions i vida de l'entitat, i de les qüestions que facin referència a l'exercici de la professió.
- c) Exercir la representació que en cada cas se'ls encarregui.
- d) Intervenir, d'acord amb les normes legals o estatutàries, en la gestió econòmica i administrativa del Col·legi, i expressar lliurement les seves opinions en matèria i assumptes d'interès professional.
- e) Exercir les accions i els recursos que calguin per a la defensa dels seus interessos com a col·legiats.
- f) Ser emparats pel Col·legi en l'exercici professional en defensa dels legítims interessos.
- g) Ser representats pel Col·legi, quan així ho acordi la Junta de Govern, a fi i efecte de facilitar accions, excepcions i defenses relacionades amb l'exercici professional davant de tribunals, autoritats, organismes i entitats públiques i privades.

- h) Ser assistits pel Col·legi, mitjançant els corresponents serveis establerts, en el cobrament dels honoraris professionals, sempre que ho sol·licitin lliurement i expressament.
- i) Assistir amb veu i vot a les assemblees generals del Col·legi.
- j) Presentar lliurement les seves candidatures pels llocs de govern del Col·legi, i exercir els càrrecs per als quals siguin elegits.
- k) Presentar queixes davant la Junta de Govern del Col·legi contra l'actuació professional o col·legial de qualsevol dels seus membres.
- l) Integrar-se a les institucions de mutualitat o previsió social existents o que puguin establir-se, contribuint de la forma que acordi l'Assemblea General extraordinària que es convoqui a aquest efecte.
- m) Hi tindran accés amb caràcter de convidats dos col·legiats als plens que celebri el Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya, sense veu ni vot. Seran pel seu compte les despeses d'assistència.
- n) Els col·legiats no exercents tindran dret a gaudir de tots els serveis, facultats i prerrogatives dels exercents amb les limitacions assenyalades estatutàriament i amb excepció d'aquells drets inherents a l'exercici professional.

Article 15

De les obligacions dels col·legiats

- a) Per exercir legalment l'activitat de delineant, és indispensable estar incorporat al Col·legi de la demarcació de residència.
- b) Complir les prescripcions d'aquests Estatuts, en els reglaments que els desenvolupin, i amb els acords que adopti el Col·legi i el Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya.
- c) Assistir als actes corporatius.
- d) Acceptar el compliment de les tasques encomanades pels òrgans de gestió del Col·legi.
- e) Pagar les quotes i els drets que hagin estat aprovats pel Col·legi per al seu manteniment i per a altres finalitats.
- f) Observar, envers els òrgans de gestió del Col·legi, la disciplina adient i els deures d'harmonia professional entre els col·legiats.
- g) Posar en coneixement del Col·legi tots els fets que afectin la professió, tant pel que fa a coses particulars com a col·lectives, que puguin ser considerades d'importància i determinar la intervenció corporativa amb caràcter oficial.
- h) El col·legiat comunicarà obligatòriament al Col·legi el seu domicili per a notificacions a tots els efectes col·legials. Així mateix qualsevol canvi de domicili, perquè produeixi aquests efectes, haurà de ser comunicat expressament.
- i) La pèrdua de la condició de col·legiat no alliberarà del compliment de les obligacions vençudes. Aquestes obligacions es podran exigir als interessats o als seus hereus.

CAPÍTOL 3

Dels òrgans de govern del Col·legi

SECCIÓ PRIMERA

Article 16

De l'Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà dels col·legis. Tots els col·legiats incorporats de ple dret al Col·legi hi tenen veu i vot, llevat que estiguin afectes a una sanció que comporti la suspensió d'activitats col·legials en general, la limitació d'aquests drets o que no hagin satisfet les quotes establertes i aprovades.

Article 17

De les resolucions

Les resolucions aprovades en l'Assemblea General i d'acord amb aquests Estatuts són obligatòries per a tots els col·legiats.

Article 18

De les classes d'assemblees generals i votacions

L'Assemblea General pot ser ordinària i extraordinària i podran assistir-hi tots els col·legiats d'acord amb l'article 15.

El vot és personal; es podrà admetre, en els casos en què així s'estableixi, el vot delegat o per compromissaris, sempre que la delegació sigui autenticada per notari o per la secretaria del Col·legi.

Article 19

De les assemblees generals ordinàries

El mes de febrer de cada any, el Col·legi celebrarà l'Assemblea General ordinària per a l'aprovació dels pressupostos i la renovació dels càrrecs directius, si escau. En aquesta Assemblea General ordinària s'aprovaran els comptes i es donarà als col·legiats una informació general sobre la marxa del Col·legi en tots els seus aspectes.

Article 20

De les assemblees generals extraordinàries

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari a iniciativa de l'òrgan de govern, o a petició d'un nombre de persones col·legiades exercents superior al 5% del total o un nombre de delegats o representants superior al 20% del total.

Article 21

De les convocatòries

Les assemblees generals ordinàries i extraordinàries es convocaran per escrit del degà mitjançant notificació personal i escrita a tots els col·legiats, amb deu dies hàbils d'antelació, com a mínim, de la data assenyalada per a la reunió, excepte en casos excepcionals.

La convocatòria notificarà el lloc, el dia i l'hora de l'Assemblea i l'ordre del dia, com així mateix l'hora, en segona convocatòria.

La Junta de Govern, en l'apartat de precís i preguntes, recollirà totes les propostes dels col·legiats que, per escrit, siguin presentades tres dies abans de la reunió. No es podrà aprovar cap acord sobre qüestions que no figurin en l'ordre del dia.

Article 22

De la constitució de l'Assemblea

L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan s'hi trobin representats la meitat més un dels membres, i en segona convocatòria, sigui quin sigui el nombre d'assistents.

Article 23

De la Mesa de l'Assemblea

El degà o degana presidirà les assemblees generals, i en la seva absència, el sotsdegà o sotsdegana.

La Mesa de l'Assemblea estarà integrada per la Junta de Govern, i hi actuarà com a secretari el de la mateixa Junta.

Els acords que adopti l'Assemblea General ho seran per votació, en sistema de majoria simple.

Els acords adoptats pel Ple de l'Assemblea General, de conformitat amb les seves atribucions, seran obligatoris per a tots els col·legiats.

Article 24

De les funcions de l'Assemblea

Són funcions i competències de l'Assemblea General:

- a) Adoptar els acords referents a la representació, la gestió i la defensa dels interessos del Col·legi i dels seus afiliats.
- b) Aprovar els programes i plans d'actuació.
- c) Elegir i revocar el manament als membres de la Junta de Govern. Els càrrecs esmentats es proveiran mitjançant sufragi lliure i secret.
- d) Conèixer la gestió de la Junta de Govern.
- e) Aprovar les quotes de caràcter extraordinari –incloses les derrames–, que hagin de satisfer els col·legiats, segons les propostes que elabori la Junta de Govern.
- f) Proposar la fusió, segregació o dissolució del Col·legi.
- g) Conèixer i resoldre les reclamacions i recursos presentats pels col·legiats.

Article 25

De les actes de l'Assemblea

De les reunions de l'Assemblea General se n'aixecarà acta, que s'escriurà en el llibre corresponent, signada pel degà, el secretari i dos interventors. L'acta de l'Assemblea serà aprovada per la mateixa Assemblea.

SECCIÓ SEGONA

Article 26

De la composició de la Junta de Govern

El Col·legi Professional de Delineants de Girona estarà regit i representat per la seva Junta de Govern, integrada, almenys, per un degà o degana, un sotsdegà o sotsdegana, un secretari o secretària, un tresorer o tresorera, un interventor o interventora i tants vocals com delegacions hi hagi al Col·legi o es consideri adient.

Article 27

De les delegacions

Les delegacions tindran els mateixos fins que el Col·legi, i restaran subjectes al règim d'aquest, sense poder prendre iniciatives pròpies ni establir normes sense aprovació superior.

Estaran regides per una Junta de Govern, integrada per un president o presidenta, un secretari o secretària, que assumiran les funcions de tresorer o tresorera, i els/les vocals que es considerin adients.

Els presidents de les delegacions són responsables davant la Junta de Govern del Col·legi de totes les anomalies que s'observin en les seves delegacions.

Article 28

De les funcions de la Junta de Govern

Correspon a la Junta de Govern la direcció i administració del Col·legi per al compliment dels seus fins, en tot allò que de manera expressa no correspongui a l'Assemblea General. De manera especial correspon a la Junta de Govern:

- a) Dirigir i vetllar pel compliment dels fins corporatius enumerats a l'article 4 d'aquests Estatuts.
- b) Designar les seccions encarregades de preparar informes i estudis, dictar laudes o arbitratges.
- c) Redactar el pressupost i tot allò relacionat amb la gestió econòmica.
- d) Admetre els nous col·legiats.
- e) Preparar les reunions de la Junta de Govern i l'execució dels acords.
- f) Arbitrar en els problemes que sorgeixin entre els col·legiats.
- g) Exercir la jurisdicció disciplinària.

- h) Totes les altres atribucions que s'estableixen en altres articles d'aquests Estatuts i en el Reglament de règim interior del Col·legi.
- i) Fixar la quantia de les quotes de percepció periòdica.

Article 29

De l'elecció de la Junta de Govern

La Junta de Govern serà elegida per votació dels col·legiats i se'n renovarà la meitat cada dos anys; els càrrecs són reelegibles.

Podran ser candidats tots els col·legiats amb un mínim de dos anys de col·legiació i que no incorrin en incapacitat legal o estatutària.

El nomenament i els canvis dels components de la Junta de Govern han de ser comunicats en el termini de deu dies hàbils des que es produeixin, al Departament de Justícia de la Generalitat. També es comunicaran, en el mateix termini, al Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya.

SECCIÓ TERCERA

Article 30

De les atribucions del degà o degana

- a) Representar judicialment i extrajudicialment el Col·legi, amb facultats de delegar i acordar l'exercici de tota mena d'accions, recursos i reclamacions, fins i tot el recurs de cassació, davant qualsevol autoritat, òrgan, jutjat i tribunal, fins al Suprem, i pot atorgar poders a favor de procuradors i designar lletrats.
- b) Convocar les reunions de l'Assemblea General i la Junta de Govern.
- c) Fixar l'ordre del dia de l'una i l'altra, d'acord amb la Junta de Govern.
- d) Presidir les reunions de l'Assemblea General i la Junta de Govern.
- e) Dirigir les deliberacions.
- f) Vetllar pel compliment de les prescripcions reglamentàries i en general assolir la gestió del Col·legi.
- g) Autoritzar amb la seva signatura les actes de totes les reunions. Les actes esmentades s'entendran aprovades si els assistents a les reunions no presenten objecció expressa per escrit en el termini de deu dies hàbils des que siguin exposades al tauler d'anuncis.
- h) Sol·licitar dels centres oficials o entitats particulars les dades que siguin necessàries per complir els acords a què es refereix l'apartat f) o per il·lustrar la Junta de Govern en les seves deliberacions o resolucions.
- i) Autoritzar la incorporació al Col·legi.
- j) Visar totes les certificacions que expedeixi el secretari.
- k) Autoritzar els lliuraments o ordres de pagament.
- l) Legitimar, amb la seva signatura, els llibres de comptabilitat i qualsevol altre de naturalesa oficial, sens perjudici de la legalització que estableix la Llei.
- m) Autoritzar els documents necessaris per a l'obertura de comptes corrents bancaris, i signar els talons o xecs expedits per la Tresoreria per retirar quantitats o habilitar pagaments.
- n) Donar possessió als membres de la Junta de Govern.
- o) Decidir, pel seu vot de qualitat, els empats en les votacions.

Article 31

De les atribucions del sotsdegà o sotsdegana

El sotsdegà o sotsdegana exercirà totes aquelles funcions que li doni el degà i assumirà les d'aquest en cas d'absència, malaltia o vacant.

Article 32

De les atribucions del secretari o secretària

Independentment dels drets i les obligacions especials que li confereixin el Re-

glament particular i els acords de la Junta de Govern, correspondrà al secretari o secretària, sota la direcció superior del degà o degana:

- a) Aixecar acta de les reunions.
- b) Donar fe de la presa de possessió de tots els membres de la Junta de Govern.
- c) Expedir certificacions.
- d) Preparar la documentació per donar comptes als membres de la Junta de Govern.
- e) Redactar la memòria anual.
- f) Signar, per si mateix o amb el degà o degana, en cas necessari, totes les ordres, correspondència ordinària i altres documents administratius.
- g) Tenir cura de l'arxiu i dels documents pertanyents al Col·legi, de la custòdia del qual serà responsable.
- h) Portar el llibre d'actes de les reunions de totes les assemblees ordinàries i extraordinàries i de les juntes de govern.
- i) Portar per si mateix, auxiliat pel personal d'oficina en qui pugui delegar, el llibre de col·legiats, en el qual es farà constar el seu nom i cognoms, l'escola de procedència, les especialitats que tinguin cursades, la data d'expedició del títol, les dates de sol·licitud d'ingrés i d'incorporació, l'adreça, l'empresa en què treballa, o si exerceix lliurement la professió.
- j) Exercir l'autoritat directa sobre el personal administratiu i subaltern, a qui farà complir les obligacions específiques i amb els acords de la Junta de Govern.

Article 33

De les atribucions del tesorero o tesorera

Serà missió del tesorero o tesorera:

- a) Recaptar i guardar els fons pertanyents al Col·legi, dels quals serà el responsable.
- b) Signar rebuts, rebre cobraments i realitzar pagaments, amb les signatures conjuntes del degà i l'interventor; i, en cas d'absència, signarà el secretari.
- c) Tenir en poder seu el fons reduït indispensable per a les atencions ordinàries del Col·legi, i ingressar allò que excedeixi aquest límit en el banc o bancs que indiqui la Junta de Govern. Aquestes quantitats no es retiraran més que amb les signatures del degà, l'interventor i la seva i, en cas d'absència, signarà el secretari.
- d) Donar compte a la Junta de Govern de la manca de pagament dels col·legiats per tal que se'ls reclamin les quantitats deutes.

Article 34

De les atribucions de l'interventor o interventora

Serà missió de l'interventor o interventora:

- a) Portar els llibres de comptabilitat en forma legal.
- b) Signar el compte d'ingressos i pagaments mensuals corresponent per sotmetre'l a l'aprovació de la Junta de Govern. Reunir els comptes de l'any corresponents, amb els seus justificants, per ser presentats a l'aprovació de l'Assemblea General ordinària.
- c) Fer arribar, per memòria anual, a tots els col·legiats, el balanç de situació econòmica del Col·legi.
- d) Redactar, juntament amb el tesorero, els pressupostos del Col·legi i sotmetre'ls a la Junta de Govern.

Article 35

Dels vocals de la Junta de Govern

Seràn atribucions dels vocals esmentats:

- a) Auxiliar els titulars dels altres càrrecs de la Junta de Govern, i substituir-los en les seves absències.

b) Assistir per torn, amb els altres vocals, al domicili social del Col·legi per atendre el despatx dels assumptes que així ho demanin.

c) Desenvolupar les tasques que els confiï el degà o la Junta de Govern, així com les comissions per a les quals haguessin estat designats.

CAPÍTOL 4

Del règim disciplinari

Article 36

Del procediment sancionador

El Col·legi professional té competència per sancionar els col·legiats que infringeixin les disposicions col·legials i professionals, de conformitat amb el que disposen el títol III i el títol V de la Llei 7/2006.

El règim sancionador resta sotmès als principis de legalitat, irretroactivitat, tipicitat, proporcionalitat i no concurrència de sancions.

La imposició de tota sanció s'ha d'haver dictat en el marc d'un expedient previ. En la tramitació d'aquest expedient s'han de garantir, almenys, els principis de presumpció d'innocència, d'audiència de la persona afectada, de motivació de la resolució final i de separació dels òrgans instructor i decisor.

Tot procediment s'iniciarà d'ofici, o mitjançant denúncia o comunicació, que haurà de contenir les circumstàncies personals i signatura del denunciant.

L'òrgan competent per iniciar l'expedient disciplinari podrà acordar la instrucció d'informació reservada abans de dictar la providència que decideixi iniciar l'expedient disciplinari. La resolució per la qual s'acordi l'arxiu de les actuacions haurà d'expressar les causes que l'hagin motivada i disposar, si escau, el que es cregui pertinent amb relació al denunciant.

La Junta de Govern designarà un instructor per a la tramitació de l'expedient i proposta de sanció. Aquest expedient es resoldrà en el termini màxim de tres mesos.

En tot expedient hauran de ser escoltades les parts dins del temps concedit per l'instructor, que no podrà excedir els 15 dies hàbils. Les parts exposaran per escrit les seves raons i aportaran els documents que estimin adients.

L'instructor, després d'escoltades les parts, haurà de presentar el plec de càrrecs. La Junta de Govern, mitjançant resolució motivada, acordarà, en el termini de 15 dies hàbils, la imposició de la sanció o l'arxiu de la causa.

Article 37

Dels efectes de les sancions

1. El sancionat podrà demanar al Col·legi la seva rehabilitació, amb la consegüent cancel·lació de la nota en el seu expedient disciplinari. Els terminis establerts seran, a comptar des del compliment de la sanció, els següents: si la falta fos lleu, sis mesos; greu, dos anys; molt greu, quatre anys, i determinant d'expulsió, cinc anys.

2. La suspensió o la inhabilitació de l'exercici professional no comprèn la pèrdua de la condició de col·legiat. La persona suspesa o inhabilitada continuarà pertanyent al Col·legi, amb la limitació de drets que la causa o acords de la suspensió o de la inhabilitació hagin produït.

La suspensió o la inhabilitació s'hauran de comunicar al Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya.

Article 38

Classificació de les infraccions

Les infraccions en què es pot incórrer en l'exercici de les professions titulades es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

- a) L'exercici d'una professió sense tenir el títol professional habilitant.
- b) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional o per a terceres persones.
- c) La vulneració del secret professional.
- d) L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.
- e) La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, que es produeixin en l'exercici de la professió.
- f) L'exercici d'una professió col·legiada per qui no compleix l'obligació de col·legiació.
- g) La contractació per empreses i entitats de treballadors no col·legiats en el cas que l'objecte del seu contracte de treball compregui, totalment o parcialment, la realització de tasques pròpies de la professió.

Infraccions greus

Són infraccions greus:

- a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i la deontologia professionals.
- b) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei del professional o la professional.
- c) L'incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.
- d) L'incompliment del deure d'assegurança, si és obligatòria.
- e) L'incompliment del deure de prestació obligatòria que estableix la Llei 7/2006 o per les normes que així ho disposin, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després d'haver estat requerida degudament.
- f) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis.
- g) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i de no-discriminació.

Infraccions lleus

És infracció lleu la vulneració de qualsevol norma que reguli l'activitat professional, sempre que no sigui una infracció greu o molt greu.

Sancions

1. Les infraccions molt greus poden ser objecte de les sancions següents:
 - a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a cinc anys.
 - b) Multa d'entre 5.001 euros i 50.000 euros.
2. Les infraccions greus poden ser objecte de les sancions següents:
 - a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a un any.
 - b) Multa d'entre 1.001 euros i 5.000 euros.
3. Les infraccions lleus poden ser objecte de les sancions següents:
 - a) Amonestació.
 - b) Multa d'una quantitat no superior a 1.000 euros.
4. Com a sanció complementària també es pot imposar l'obligació de fer activitats de formació professional o deontològica si la infracció s'ha produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.
5. Si la persona que ha comès una infracció n'ha obtingut un guany econòmic, es pot afegir a la sanció que estableix aquest article una quantia addicional fins a l'import del profit que n'hagi obtingut el professional o la professional.

Graduació de les sancions

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada

cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

Inhabilitació professional

1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps per al qual hagi estat imposada.

2. L'òrgan que té potestat per imposar la sanció ha de comunicar la seva decisió a les administracions competents i al consell de col·legis professionals que correspongui.

3. La inhabilitació professional és efectiva a partir del moment en què la resolució que la decideix posa fi a la via administrativa. En el cas que concorrin en una mateixa persona diverses resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es comença a comptar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus prescriuen al cap de dos anys i les lleus prescriuen al cap d'un any, a comptar d'ençà del dia en què la infracció es va cometre.

2. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini de prescripció es torna a iniciar si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per una causa no imputable a la presumpta persona infractora.

3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys d'haver estat imposades, les sancions per faltes greus prescriuen al cap de dos anys i les sancions per faltes lleus prescriuen al cap d'un any.

4. Les sancions que comporten una inhabilitació professional per un període igual o superior a tres anys prescriuen un cop transcorregut el mateix termini pel qual van ser imposades.

5. Els terminis de prescripció de les sancions es comencen a comptar a partir de l'endemà del dia en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.

6. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. El termini de prescripció es torna a iniciar si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per una causa no imputable a la persona infractora.

Sens perjudici del règim disciplinari regulat, el Col·legi pot adoptar també mesures disciplinàries contra les persones col·legiades fonamentades en l'incompliment dels deures col·legials.

Les infraccions s'han de graduar en molt greus, greus i lleus. Només poden constituir infracció col·legial:

a) L'incompliment d'obligacions establertes per les lleis, pels estatuts o per altres normes col·legials.

b) L'incompliment d'acords o decisions adoptats per òrgans del col·legi professional sobre matèries que s'especifiquin estatutàriament.

c) La realització d'actes que impedeixin o alterin el funcionament normal del col·legi professional o dels seus òrgans.

d) L'ofensa o la desconsideració envers altres professionals col·legiats de la mateixa professió o envers els membres dels òrgans de govern del col·legi professional o el consell de col·legis professionals respectiu.

Les sancions poden consistir en l'amonestació, la multa o l'expulsió, i es regulen d'acord amb els criteris següents:

a) La quantia de les multes no pot excedir el que disposa l'apartat relatiu a sancions.

b) La sanció d'expulsió només es pot imposar per reiteració en la comissió de les infraccions molt greus i sempre s'ha de tenir en compte el dret de la persona sancionada de sol·licitar la rehabilitació en el termini de tres anys a comptar de l'efectivitat de la sanció. La sanció d'expulsió només és executiva si la resolució que la imposa posa fi a la via administrativa.

Article 39*Dels recursos contra actes i acords*

Els actes i acords del Col·legi posen fi a la via administrativa i poden ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades i l'Administració de la Generalitat.

Article 40*Del recurs potestatiu de reposició*

Atès l'article anterior, els actes i acords del Col·legi poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que els ha dictat.

CAPÍTOL 5*Del règim econòmic***Article 41***Dels recursos econòmics del Col·legi*

Els fons del Col·legi estaran constituïts per recursos ordinaris i extraordinaris.

Seran recursos ordinaris:

- a) Els rendiments dels béns i drets que constitueixen el patrimoni col·legial.
- b) Els drets que s'estableixin per a l'elaboració remunerada d'informes, dictàmens, estudis i altres serveis.
- c) Els drets d'incorporació o habilitació, quotes ordinàries i extraordinàries, incloses les derrames.
- d) El lliurament de certificacions fefaents.
- e) Els drets d'intervenció professional.
- f) Qualsevol altre que fos legalment possible de similars característiques.

Seran recursos extraordinaris:

- a) Les donacions o subvencions de procedència pública o privada.
- b) Els béns que a títol hereditari o per qualsevol altra causa s'incorporin al patrimoni del Col·legi.
- c) Qualsevol altra que fos legalment possible i que no constituís recurs ordinari.

Article 42*De l'aplicació dels recursos econòmics*

La totalitat dels recursos ordinaris i extraordinaris s'hauran d'aplicar amb caràcter exclusiu al compliment de les obligacions atribuïdes per la Llei de col·legis professionals i per les normes estatutàries i reglamentàries.

Article 43*De les quotes*

Quan s'estableixin quotes, d'incorporació o habilitació, de percepció periòdica o de caràcter extraordinari –incloses les derrames–, s'entendrà que obliguen a tots els col·legiats sens perjudici que es puguin acordar estatutàriament exempcions i moderacions en circumstàncies determinades.

La quantia de les quotes de percepció periòdica serà fixada per la Junta de Govern; les de caràcter extraordinari –incloses les derrames– han de ser aprovades per l'Assemblea General.

Article 44*Dels pressupostos*

La Junta de Govern presentarà anualment per a la seva aprovació a l'Assemblea General:

- a) La liquidació del pressupost de l'exercici anterior.
- b) El pressupost per a l'exercici vinent.

CAPÍTOL 6

De la dissolució

Article 45

Dels requisits per a la dissolució

La dissolució del Col·legi tindrà lloc:

- a) Quan la professió perdi, d'acord amb la llei o norma que ho reguli, el caràcter de col·legiable.
- b) Per qualsevol causa establerta en els Estatuts.
- c) Per acord de l'Assemblea General pres amb els requisits necessaris.
- d) Per unió o fusió.
- e) Per absorció per un altre col·legi.
- f) Per la manca de col·legiats que no permeti cobrir els llocs previstos de la Junta de Govern sense simultaniejar o duplicar càrrecs.

Article 46

Del procés de dissolució

El Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya serà part en el procés de dissolució, prendrà les mesures que les circumstàncies aconsellin i autoritzarà la destinació del patrimoni quan sigui procedent.

L'acord de dissolució s'haurà de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, per a la qual cosa prèviament es comunicarà al Departament de Justícia per a l'adopció de la resolució escaient i per a la seva inscripció al Registre.

El patrimoni social es destinarà en primer lloc a cobrir el passiu. A l'actiu restant es donarà la destinació que fixin els Estatuts, que hagi acordat l'Assemblea General i que, mancant això, disposi el Consell de Col·legis Professionals de Catalunya.

CAPÍTOL 7

De la modificació de l'estructura

Article 47

Modificacions d'àmbit territorial

1. La fusió de dos o més col·legis professionals de la mateixa professió i de diferent àmbit territorial es pot dur a terme per mitjà de l'extinció dels col·legis professionals que hi participen i la constitució d'un nou col·legi professional, amb transmissió a aquest del seu patrimoni, o bé per mitjà de l'absorció d'un col·legi professional o de diversos per un altre, que n'ha de modificar la denominació i l'àmbit territorial.

2. La fusió de dos col·legis professionals o més ha de ser adoptada per l'Assemblea General extraordinària dels col·legiats que pretenguin fusionar-se, acord adoptat per majoria simple dels col·legiats assistents, i ha de ser aprovat per mitjà d'un decret del Govern, amb informe previ del Consell de Col·legis Professional de Delineants de Catalunya.

3. L'escissió territorial de col·legi professional té caràcter excepcional i només es permet per raons justificades degudament, de millor compliment de les funcions públiques que tenen encomanades; d'acord amb el que estableix la Llei 7/2006.

4. En el cas de la segregació, cal una petició prèvia, adreçada a l'òrgan de govern del col·legi professional, de la meitat més un dels professionals col·legiats residents en l'àmbit territorial del col·legi professional projectat.

Article 48

Dels requisits per a la modificació dels Estatuts

Per a la modificació d'aquests Estatuts serà necessari acord majoritari de la Junta de Govern i l'Assemblea General extraordinària, especialment convocada a aquest efecte.

Quan la modificació d'Estatuts es limiti al canvi de domicili dins de la mateixa localitat, es podrà aprovar per l'Assemblea General ordinària.

Aquestes modificacions es comunicaran al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i al Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

1. El Col·legi tindrà, en el Consell General de Col·legis Professionals de Delineants de la respectiva professió de nivell estatal, la intervenció que la legislació general de l'Estat li assigni.

2. Aquesta intervenció s'articularà mitjançant el Consell de Col·legis de Catalunya, que representarà els col·legis catalans davant del Consell General Estatal.

Segona

1. El Col·legi Professional de Delineants de Girona i el Consell de Col·legis Professionals de Delineants de Catalunya són autònoms respecte a les altres entitats de la mateixa professió de fora del seu àmbit territorial.

2. Les relacions dels col·legis professionals i dels consells de col·legis professionals amb les entitats a què es refereix l'apartat 1 es regeixen pels principis de col·laboració i cooperació voluntàries i es formalitzen mitjançant un acord o un conveni, sens perjudici del dret d'accés, d'acció i de representació directa dels col·legis professionals i consells de col·legis professionals davant de totes les institucions de l'Estat i de les funcions de representació general que puguin complir.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquests Estatuts entraran en vigor en el termini de trenta dies des de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

Aquests Estatuts deroguen els Estatuts del Col·legi de Delineants de Girona, publicats al DOGC, núm. 3268, de 17.11.2000.

(10.193.132)
